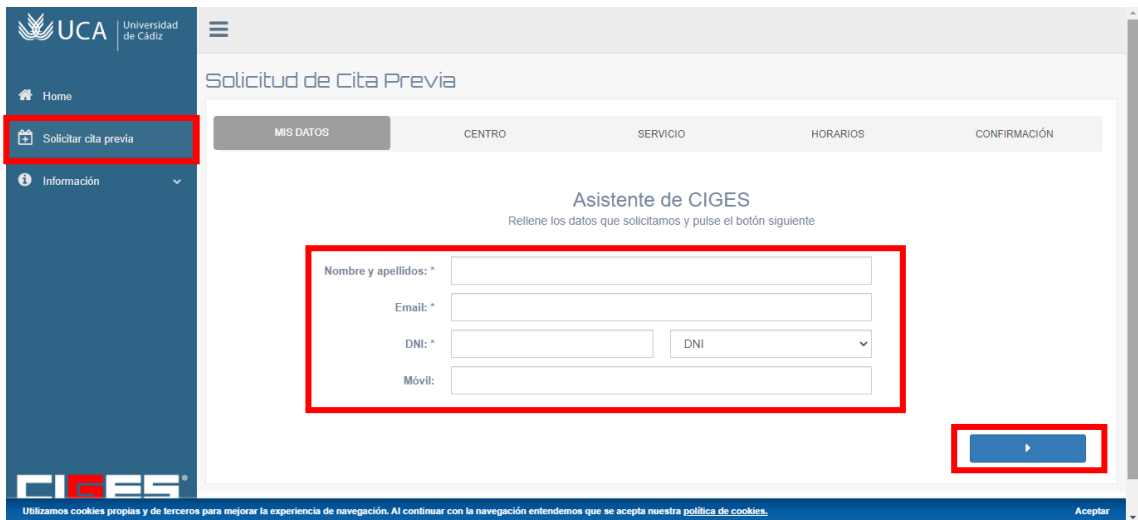


## ¿Cómo obtener cita previa?

1. Acceda a [areadeportes.uca.es/oficinavirtual](http://areadeportes.uca.es/oficinavirtual) y pinche sobre el enlace “Solicitar cita previa”.
2. Pulse “Solicitar cita previa” y rellene el formulario de solicitud de cita previa con sus datos personales. A continuación, pulse el botón “Siguiente” (flecha).



UCA Universidad de Cádiz

Home

Solicitar cita previa

Información

Solicitud de Cita Previa

MIS DATOS CENTRO SERVICIO HORARIOS CONFIRMACIÓN

Asistente de CIGES

Rellene los datos que solicitamos y pulse el botón siguiente

Nombre y apellidos: \*

Email: \*

DNI: \* DNI

Móvil:

Siguiente

Utilizamos cookies propias y de terceros para mejorar la experiencia de navegación. Al continuar con la navegación entendemos que se acepta nuestra [política de cookies](#).

Aceptar

3. Seleccione el campus disponible (Puerto Real o Jerez) y el centro (Complejo Deportivo o Instalaciones Deportivas Jerez). A continuación, pulse el botón “Siguiente” (flecha).



Solicitud de Cita Previa

MIS DATOS    **CENTRO**    SERVICIO    HORARIOS    CONFIRMACIÓN

Seleccione el centro donde quiere solicitar su cita

Puerto Real

Complejo Deportivo

Utilizamos cookies propias y de terceros para mejorar la experiencia de navegación. Al continuar con la navegación entendemos que se acepta nuestra [política de cookies](#). Aceptar

4. Seleccione el servicio “Administración” y pulse el botón “Siguiente” (flecha).



Solicitud de Cita Previa

MIS DATOS    CENTRO    **SERVICIO**    HORARIOS    CONFIRMACIÓN

Seleccione el servicio al que quiere acceder

| # | Servicio | Ubicación | Descripción | Información |
|---|----------|-----------|-------------|-------------|
|   |          |           |             |             |

Utilizamos cookies propias y de terceros para mejorar la experiencia de navegación. Al continuar con la navegación entendemos que se acepta nuestra [política de cookies](#). Aceptar

5. A continuación, seleccione el día y la hora a la que quiere concertar la cita previa y confirme su selección.
6. Al confirmar, recibirá, en el correo electrónico indicado en su solicitud, un email con los datos de la cita y con el código de confirmación.



Estimado/a  
Este correo contiene una imagen adjunta con el código QR de confirmación para tu cita previa con los siguientes datos:

- DNI:
- Nombre:
- Centro: Facultad de Enfermería
- Servicio: Formación Enfermería
- Fecha: 01/02/2017
- Hora: 14:55:00
- CÓDIGO: 36-B

Deberás estar en el centro a la hora y día indicados y validar el código QR adjunto en el lector habilitado para tal efecto a tu llegada. La validación del código, y por lo tanto la cita, se podrá realizar tanto si lo llevas impreso en papel como directamente desde tu smartphone.

En caso de no validar la cita, el sistema no sabrá que estás a la espera y por lo tanto no serás atendido o atendida.

RECUERDA VALIDAR SIEMPRE TU CITA.

Gracias por utilizar CIGES.

7. Recuerde llegar con puntualidad a su cita. Cuando llegues a la oficina, la cita se validará automáticamente a su hora. Espera a ser llamado.
8. Cuando en el televisor aparezca su número de cita, le indicará el número de la ventanilla a la que debe dirigirse.

